

# Success Story

## Secteur Public

Mairie de Herrlisheim

La Mairie de Herrlisheim, composée de 40 agents communaux, est située dans le département du Bas-Rhin en Alsace. La commune s'étend sur 14 km<sup>2</sup> et compte 4700 habitants. En 2011, la Mairie a entamé un virage numérique en s'affranchissant du papier pour certains de ses processus grâce à la numérisation des documents entrants. Un pari payant puisqu'aujourd'hui la Mairie d'Herrlisheim souhaite étendre sa stratégie de dématérialisation à l'ensemble de ses services.

### Produits/Solutions installés

Therefore

### Contacts Canon

**ROUBENNE Franck**  
franck\_roubennet@cf.canon.fr  
03.88.77.48.14

### Contacts Client

**ELOY Sébastien**  
Responsable informatique

### Installation

Janvier 2011

### Accord client pour

- communication en interne
- communication en externe

### Contexte de l'affaire

Depuis de nombreuses années, les administrations publiques, notamment les Mairies, font face à un nombre important de documents papier à traiter et à des directives gouvernementales telles que la charte Marianne, ou la dématérialisation des flux comptables. Elles accusent des retards dont les usagers peuvent attendre plusieurs semaines voire des mois pour obtenir une réponse. Face à la complexité du traitement des courriers entrants, la Mairie de Herrlisheim a mis en place une Gestion Electronique de Documents dans le but de fluidifier ses courriers tout en ayant une traçabilité de ses documents entrants. Grâce à une réflexion en interne orchestrée par Monsieur Eloy, la Mairie de Herrlisheim a pu identifier 3 besoins principaux pour entamer un processus de dématérialisation :

- Numériser ses courriers entrants
- Améliorer le travail collaboratif
- Avoir un suivi en temps réel des documents

### Service concerné par la GED

La Mairie de Herrlisheim a commencé à mettre en place une Gestion Electronique de Document au niveau du traitement de

ses courriers entrants. Puis grâce à ses licences de consultations, elle a été en mesure d'intégrer Therefore à l'ensemble de son service administratif composé du Service à la Population, du Service Technique, du Service Finance, du Service Sport et Jeunesse et du Service Urbanisme. Aujourd'hui, l'ensemble du personnel a accès à Therefore.

### Processus de travail avant l'installation de Therefore

Avant la mise en place d'une solution Therefore, le service « courrier » traitait l'ensemble des documents entrants de façon manuelle. C'est-à-dire que les courriers étaient réceptionnés, traités, enregistrés dans un registre papier puis distribués au service concerné pour être enfin archivés. La traitement des courriers entrants était fastidieuse et le suivi de l'information inexistant, la Mairie n'étant pas en mesure de savoir en temps réel qui traitait le courrier.

### Processus de travail après l'installation de Therefore

Aujourd'hui, le courrier entrant est scanné puis enregistré dans Therefore grâce au plan de classement commun aux services de la Mairie. Le courrier est toujours archivé de manière papier.

**Canon**

## ÉCONOMIE

« En **1** ans, La mairie a réduit d'**un tiers** sa consommation de papier »

« **30** courriers entrants traités par jour et consultables directement dans **Therefore** par l'ensemble des services »

**Sébastien Eloy**  
*Responsable informatique*

Néanmoins, grâce à Therefore le courrier est désormais consultable partout à tout moment.

Therefore est aussi opérationnel au niveau du service Finance. Tous les bons de commandes émis sont scannés et intégrés dans Therefore. Le service Technique enregistre les bons de livraison dans Therefore, qui sont reliés aux bons de commande et à la facture grâce à un lien dans Therefore. La facture est traitée par la comptabilité qui envoie un visa de validation au service technique qui le renvoie ensuite à la comptabilité pour finaliser le processus.

### Bénéfices

- Un temps gagné en rétribution et traitement de l'information dans les services
- Un confort d'utilisation pour les employés qui n'ont plus à se déplacer pour rechercher l'information
- Une fluidité de transmission des informations entre les différents services

### Les évolutions entamées

En faisant l'acquisition d'une solution Therefore dans sa stratégie de dématérialisation de l'information, la Mairie d'Herrlisheim a fait le choix d'une solution évolutive. En partant sur une base de cinq licences Therefore pour traiter son courrier entrant, elle s'est aperçue des nombreuses opportunités de productivité et d'économies que pouvait générer cette solution de GED.

Elle a donc intégrée Therefore au traitement de ses courriers sortants (bon de livraison et factures) pour numériser son processus de validation. La Mairie d'Herrlisheim a aussi intégré la solution Canon dans l'archivage des demandes de congés de ses employés permettant de simplifier la traçabilité entre les chefs de service gérant les fiches de congés de leur personnel et les Ressources Humaines traitant les demandes de congés. Grâce à Therefore, les demandes de congés sont scannées, intégrées dans Therefore pour être traitées de manière automatique par les chefs de service puis les Ressources Humaines grâce à des processus de workflows.

La prochaine étape pour la Mairie de Herrlisheim sera de mettre en place des processus de workflow sur l'ensemble de ses services administratifs pour fluidifier la transmission d'informations et réaliser des gains de productivité.